

30.8.2005

Suomen SAS-käyttäjien yhdistyksen säännöt

I Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Suomen SAS-käyttäjien yhdistys SUGIF. Yhdistyksen kotikunta on Helsinki.

II Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on Suomessa kotipaikkaa pitävien SAS-käyttäjien yhdistäminen, tavoitteena ylläpitää ja kehittää SAS-ohjelmiston tietämystä tavoittelematta kuitenkaan osallistujilleen välitöntä taloudellista ansiota.

Yhdistys toimii myös yhdyskanavana SAS Institute Oy:öön kehittämistoiveissa yms. asioissa.

Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys antaa jäsenilleen neuvoja varusohjelmistoon liittyvissä kysymyksissä, järjestää yhdyshenkilökokouksia sekä muita yhteistilaisuuksia kaikille jäsenille.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarvittavia kiinteistöjä sekä toimeenpanna asianmukaisen luvan saatuaan arpajaisia ja rahankeräyksiä.

III Jäsenet

Jäsenet jaetaan kahteen ryhmään: varsinaisiin jäseniin ja käyttäjäjäseniin. Varsinainen jäsen on oikeushenkilö, joka on SAS-lisenssisopimuksen haltija. Käyttäjäjäsen on yksityishenkilö, joka on kiinnostunut saamaan tietoa SAS-ohjelmistosta.

Varsinaiset jäsenet ja käyttäjäjäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Hallituksella on oikeus erottaa jäsen hallituksen kokouksessa vähintään 3/5 enemmistön äänin, jos varsinaisen jäsenen lisenssisopimus raukeaa tai jos varsinainen jäsen tai käyttäjäjäsen toimii yhdistyksen tarkoituksen tai sääntöjen vastaisesti.

Äänioikeus on vain varsinaisella jäsenellä, kullakin yksi (1) ääni. Äänioikeus tarkistetaan vuosittain ennen vuosikokousta. Käyttäjäjäsenellä ei ole äänioikeutta.

Jäseniltä perittävän liittymis- ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous.

Yhdistyksen jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla eroamisesta yhdistyksen kokouksen pöytäkirjaan.

IV Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja sihteeri, sekä vähintään kolme ja enintään kahdeksan muuta jäsentä, jotka pyritään valitsemaan tasapuolisesti eri laiteympäristöistä ja eri sovellusalueilta.

Hallituksen jäsenet valitaan yhdistyksen vuosikokouksessa. Hallituksen sihteerin tulisi olla, mikäli mahdollista, henkilö, joka edustaa myös SAS Institute Oy:tä.

Hallituksen jäsenten toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja muut toimihenkilöt sekä rahastonhoitajan, joka voidaan valita myös hallituksen ulkopuolelta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään 50% hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

V Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

VI Tilit

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään 4 (neljä) viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen vuosikokousta.

VII Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään kymmenen (10) päivää ennen kokousta joko lähettämällä kutsu sähköpostilla tai kirjallisena kullekin jäsenelle jäsenen antamaan osoitteeseen tai julkaisemalla kutsu yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä sanomalehdessä.

VIII Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä ennen kesäkuun alkua.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään 1/3 yhdistyksen jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä 30 päivän kuluessa vaatimuksen esittämisestä. Päätökset tehdään, ellei säännöissä toisin määrätä, yksinkertaisella äänten

enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, muissa asioissa tulee päätökseksi kokouksen puheenjohtajan mielipide.

IX Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa (ja kaksi ääntenlaskijaa)
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille
7. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksun suuruus
8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja, sihteeri ja muut jäsenet
9. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja heille kaksi varamiestä
10. Käsitellään muut kokoukskutsussa mainitut asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kokouksen käsiteltäväksi, on hänen siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokoukseen.

X Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään $\frac{3}{4}$ (kolme/neljä) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokoukskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.